



## **Leitfaden für das BAES e-Service "Pflanzenschutzmittel & Wirkstoffe"**

### **Inhalt:**

1.	Allgemeines.....	2
1.1	Login.....	2
2.	Laufende Anbringen.....	3
2.1	Neue Kommunikation zum Verfahren .....	4
2.2	Auf eine Kommunikation antworten .....	6
2.3	Erledigte Kommunikationen .....	8
2.4	„Freiwillige Nachreichung“= Übermittlung von Dokumenten ohne vorherige Kommunikation des BAES/AGES .....	8



## 1. Allgemeines

Das e-Service "Pflanzenschutzmittel & Wirkstoffe" vereinfacht die Kommunikation zwischen Unternehmen und Behörden bei Zulassungs-, Änderungs- und Erneuerungsverfahren von Pflanzenschutzmittel sowie bei Wirkstoffgenehmigungen und -erneuerungen.

Alle Verfahren sind mit einigen verfahrensspezifischen Daten zentral aufgelistet, zu den einzelnen Verfahren werden die jeweiligen Nachforderungen angezeigt. Nachreichungsschreiben können einfach übermittelt werden.

Eine Nutzung des e-Service "Pflanzenschutzmittel & Wirkstoffe" ist derzeit nicht verpflichtend, jedoch wird die Kommunikation verstärkt darüber abgewickelt.

Erfahren Sie in den folgenden Abschnitten wie Sie sich im e-Portal für das e-Service "Pflanzenschutzmittel & Wirkstoffe" anmelden, Nachforderungen einsehen und Nachreichungen hochladen können.

### 1.1 Login

<https://eservices.baes.gv.at/>

Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein.

ANMELDUNG

Benutzername

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

*Hinweis:* Das Passwort muss alle 3 Monate geändert werden. Sie werden dann aufgefordert ein neues Passwort auszuwählen.

Klicken Sie anschließend auf "Pflanzenschutzmittel & Wirkstoffe".

APPLIKATIONEN

Applikation	Beschreibung	Meldung
Benutzer Administration	Bearbeiten von Benutzern durch den Organisations-Administrator	BAES
Pflanzenschutzmittel & Wirkstoffe	Zulassung	BAES

*Hinweis:* Wenn sie für mehr als eine Organisation eine Zugriffsberechtigung besitzen, wählen Sie links oben die passende Organisation aus der Liste aus.



## 2. Laufende Anbringen

Es öffnet sich die Tabelle der "Laufende Anbringen", wo Sie Ihre laufenden Verfahren sehen können.

DEUTSCH | ENGLISCH Zurück zum Portal | Kontakt | Impressum | FAQ | Support | Abmelden

Bundesamt für Ernährungssicherheit  
Fachbereich Pflanzenschutzmittel  
Spargelfeldstraße 191  
1220 Wien

Bundesamt für Ernährungssicherheit  
BAES

30.01.2018 | 16:08 Uhr

angemeldet als **planteos.test@ages.at**, AGES Pflanzenschutzmittel

**Laufende Anbringen**

Bearbeiten Ansicht Vollbild

Offene Kommunikationen?	Anmeldenummer	Verfahrensnummer	Name des Betrachtungsobjekts	Eingangsdatum	Verfahrenstyp	E-Mailadressen für Benachrichtigungen
	656/17	9228028	Schneckenkörner 1	07.08.2017	Art. 53 Notfallzulassung	
	647/17	9227638	Test PSM Q eService 2	01.08.2017	Art. 33 Neuzulassung zRMS	
	648/17	9227641	Test PSM Q eService 2	01.08.2017	Art. 33 Neuzulassung dMS	
	661/17	9228253	ABC	09.08.2017	Art. 40 Neuzulassung	
	724/17	9251822	Test PSM VA 3	28.08.2017	Art. 40 Neuzulassung	pharos.test@ages.at
	725/17	9251832	Test PSM VA 4	29.08.2017	Art. 40 Neuzulassung	hallo1.test@ages.at
	726/17	9251836	Test PSM 5	29.08.2017	Art. 40 Neuzulassung	pharos.test@ages.at

### E-Mail-Adressen für Benachrichtigungen (verfahrensbezogen)

Sie können eine oder mehrere spezifische E-Mail-Adressen pro Verfahren eintragen.

Markieren Sie hierzu die entsprechende Zeile und klicken dann auf den Menüpunkt "Bearbeiten". Es öffnet sich ein Eingabefenster, in dem die E-Mail-Adressen eingegeben oder ggf. geändert werden können.

Eine E-Mail-Benachrichtigung wird bei Anlage eines Verfahrens, bei einem neuen Kommunikationseintrag und bei Abschluss eines Verfahrens versendet.

Wenn mehr als eine E-Mail-Adresse hinterlegt werden soll, sind diese durch ein Semikolon (;) zu trennen.

DEUTSCH | ENGLISCH

Bundesamt für Ernährungssicherheit  
Fachbereich Pflanzenschutzmittel  
Spargelfeldstraße 191  
1220 Wien

31.01.2018 | 08:23 Uhr

**Laufende Anbringen**

Bearbeiten Ansicht Vollbild

E-Mailadressen für Benachrichtigung bearbeiten

Offene Kommunikationen?	Anmeldenummer	Verfahrensnummer	Name des Betrachtungsobjekts	Eingangsdatum	Verfahrenstyp	E-Mailadressen für Benachrichtigungen
	656/17	9228028	Schneckenkörner 1	07.08.2017	Art. 53 Notfallzulassung	
	647/17	9227638	Test PSM Q eService 2	01.08.2017	Art. 33 Neuzulassung zRMS	
	648/17	9227641	Test PSM Q eService 2	01.08.2017	Art. 33 Neuzulassung dMS	



Laufende Anbringen

Bearbeiten Ansicht Vollbild

Offene Kommunikationen?	Anmeldenummer	Verfahrensnummer	Name des Betrachtungsobjekts	Eingangsdatum	Verfahrenstyp
	656/17	9228028	Schneckenkörner 1	07.08.2017	Art. 53 Notfallzulassung
	647/17	9227638	Test PSM Q eService 2	01.08.2017	Art. 33 Neuzulassung zRMS
	648/17	9227641	Test PSM Q eService 2	01.08.2017	Art. 33 Neuzulassung cMS
	661/17	9228253	ABC	09.08.2017	Art. 40 Neuzulassung
	724/17				zulassung
	725/17				zulassung
	726/17				zulassung
	727/17				zulassung
	728/17				zulassung
	729/17				zulassung
	730/17				fallzulassung
	241/17				Indikationserweiterung zRMS
	844/17				zulassung cMS
	857/17	9253777	Test PSM offene Kommunikation	26.09.2017	Art. 33 Neuzulassung cMS

E-Mailadressen für Benachrichtigungen für Verfahren 9228028

 zulassung  
planteos.test@ages.at  
zulassung  
zulassung  
zulassung  
zulassung  
zulassung  
zulassung  
fallzulassung  
Indikationserweiterung zRMS  
zulassung cMS

OK Abbrechen

## 2.1 Neue Kommunikation zum Verfahren

Klicken Sie in der Spalte "Verfahrensnummer" auf die blau hinterlegte Zahl(en). Der Kommunikationsbereich öffnet sich, in dem ggf. durch das BAES mit diesem Verfahren verknüpfte Dokumente angezeigt werden (z.B. Nachforderungen). Hier können umgekehrt auch Sie dem BAES Dokumente übermitteln (z.B. Nachreichungen).

Wenn Sie in der Spalte "Offene Kommunikationen" ein Kuvert-Symbol sehen, gibt es neue Kommunikationen für Sie. Klicken Sie dann auf die Verfahrensnummer in dieser Zeile.

Laufende Anbringen

Bearbeiten Ansicht Vollbild

Offene Kommunikationen?	Anmeldenummer	Verfahrensnummer	Name des Betrachtungsobjekts	Eingangsdatum	Verfahrenstyp	E-Mailadressen für Benachrichtigungen
	730/17	9251889	TestNotfallzulassung3456	30.08.2017	Art. 53 Notfallzulassung	
	241/17	9251895	Hulk	30.08.2017	Art. 51 Indikationserweiterung zRMS	
	844/17	9253678	Test PSM eService Infotask 1	25.09.2017	Art. 33 Neuzulassung cMS	
	857/17	9253777	Test PSM offene Kommunikation	26.09.2017	Art. 33 Neuzulassung cMS	
	128/14	9253912	Immergrün Top Gun Unkraut-Vernichter Af	27.09.2017	Art. 33 Änderung zRMS	
	887/17	9253999	Beet	28.09.2017	Art. 40 Neuzulassung	

Klicken Sie auf den Menüfeil, der auf der linken Seite erscheint. Die Detailansicht der neuen Kommunikation klappt dann auf. Mit einem Klick auf den Namen des Dokuments können Sie das Dokument herunterladen.



**Offene Kommunikationen zum Verfahren: 12469411**

Bearbeiten		Ansicht		Zeilenumbruch		Vollbild	
#	am Portal eingegangen	Zu erledigen bis	Status Firma				
1	04.11.2019						
DokID	Dokumenttyp	Titel	Kommentar	Erstellt am			
15595325	Nachforderung	Nachforderung Unkraut Tod.docx		04.11.2019			

**Erledigte Kommunikationen zum Verfahren: 12469411**

Ansicht		Zeilenumbruch		Vollbild	
#	am Portal eingegangen	Zu erledigen bis	Status Firma		
No data to display.					

Bescheide zu den einzelnen Verfahren werden nicht über das e-Portal zur Verfügung gestellt. Die elektronische Zustellung von Bescheiden erfolgt über akkreditierte Zustelldienste lt. Zustellgesetz. Weitere Informationen dazu finden Sie auf der Homepage des Bundeskanzleramts unter "Elektronische Zustellung" (<https://www.bmdw.gv.at/Services/ElektronischeZustellung.html>).



## 2.2 Auf eine Kommunikation antworten

Gehen Sie in die Detailansicht der entsprechenden Kommunikation (wie in Abschnitt 2.1 beschrieben). Klicken Sie auf den Menüpfad "Bearbeiten" und dann auf "Nachreichung auf Aufforderung".

zurück

Offene Kommunikationen des Verfahrens: 9253777

Bearbeiten		Ansicht		Vollbild	
Nachreichung auf Aufforderung	en	Typ	Zu erledigen bis	Status Firma	
Freiwillige Nachreichung		Nachforderung Portal	27.09.2017	Geschlossen	
2	26.09.2017	Nachforderung Portal	26.09.2017	Geschlossen	
3	26.09.2017	Nachforderung Portal	28.09.2017	In Bearbeitung	

DokID	Dokumenttyp	Titel	Kommentar	Betrachtungsobjekt	Erstellt am
13758659	Antragsformblatt	Test (7).pdf		Test PSM offene Kommunikation	26.09.2017

Erledigte Kommunikationen des Verfahrens: 9253777

Ansicht		Vollbild	
am Portal eingegangen	Typ	Zu erledigen bis	Status Firma
No data to display.			



Es öffnet sich ein Detailfenster, in dem Sie einen Dokumenttypen aus der Liste auswählen können. Klicken Sie auf den Button "Durchsuchen" und wählen Sie eine Datei aus (es sind alle MS-Office Formate sowie PDFs erlaubt).

Optional kann ein Kommentar für den/die SachbearbeiterIn im BAES/AGES eingegeben werden. *Hinweis:* bei ausführlichen Stellungnahmen bzw. Erläuterungen zur Kommunikation laden Sie diese in einem gesonderten Dokument hoch.

Mit Klick auf den Button "Dokument hinzufügen" wird die Datei in die Übersichtstabelle angezeigt.

Nun können ggf. weitere Dateien wie oben beschrieben hinzugefügt werden.

Es dürfen in einer Kommunikation bis zu fünf Dokumente hochgeladen werden.

*Hinweis:* für große Datenmengen empfiehlt es sich in der Nachreichung lediglich ein Anschreiben einzureichen und auf einen auf dem Postweg versendeten Datenträger zu verweisen.

● Nachreichung      ○ Kontrollseite      ○ Abschlussseite

**Bitte beachten Sie**    \* Feld muss ausgefüllt sein    Ausfüllhilfe    Fehlerhinweis

**Nachreichung: Dokument hinzufügen**

zu Verfahren: 12469411

\* Dokumenttyp: Nachreichung

\* Datei:

Kommentar:

Dokument hinzufügen

Bitte überprüfen Sie vor der Übermittlung Ihre Auswahl in der untenstehenden Liste:

Dokumenttyp	Datei	Kommentar
Keine Daten vorhanden		

Zurück zur Übersicht    Weiter

Durch Klick auf den Button "Weiter" gelangen Sie zur Kontrollseite. Mit Klick auf den Button "Absenden" werden die Dokumente in das Behördensystem PLANTeOS hochgeladen und Sie bekommen auf der Abschlussseite die Möglichkeit eine Zusammenfassung der Eingaben als PDF herunterzuladen. Gleichzeitig wird Ihnen eine E-Mail als Bestätigung über den Upload zugeschickt. Das PDF-Dokument mit der Zusammenfassung wird zusätzlich bei den erledigten Kommunikationen abgelegt



## 2.3 Erledigte Kommunikationen

Alle erledigten Kommunikationen, unabhängig davon, ob es sich um eine Nachreichung nach Behördenaufforderung oder um eine freiwillige Nachreichung handelt, werden im entsprechenden Detailbereich des Verfahrens angezeigt.

### Offene Kommunikationen zum Verfahren: 12469411

#	am Portal eingegangen	Zu erledigen bis	Status Firma
5	04.11.2019		In Bearbeitung
2	04.11.2019	30.11.2019	Offen

### Erledigte Kommunikationen zum Verfahren: 12469411

#	am Portal eingegangen	Zu erledigen bis	Status Firma
3	04.11.2019		Geschlossen
1	04.11.2019		Geschlossen

[zurück](#)

Zur besseren Übersicht können alle Kommunikationen mit Hilfe der Auswahl in der Tabellenspalte "Status Firma" markiert werden. *Achtung: Diese Markierung sehen die Bearbeiter im BAES/AGES jedoch **nicht**.*

## 2.4 "Freiwillige Nachreichung" - Übermittlung von Dokumenten ohne vorherige Kommunikation des BAES/AGES

Wollen Sie Dokumente zu einem Verfahren hochladen, ohne zuvor eine Nachforderung des BAES/AGES erhalten zu haben, verwenden im Kommunikationsbereich zum entsprechenden Verfahren den Menüpunkt "Freiwillige Nachreichung".

Verfahren Sie dann wie unter "Auf eine Kommunikation antworten".